

**LAPORAN AKHIR SEMESTER GENAP 2022/2023  
PRODI TEKNIK ELEKTRO S-1  
FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI**

---

**Tabel 1:** Kegiatan yang dilakukan untuk Sosialisasi Visi-Misi-Tujuan

No	Tanggal	Kegiatan	Sasaran
1	Berkala atau Reguler	Penempatan poster Visi dan Misi di Area administrasi prodi	Dosen, Tenaga Pendidikan dan mahasiswa
2	10 Feb 2023	Koordinasi Borang dan Persiapan Asessmen Lapangan	Dosen, Tenaga Pendidikan dan mahasiswa
3	02 Mar 2023	Rapat Koordinasi Awal Semester Genap 2022/2023	Dosen dan Tenaga Kependidikan

**Uraian :**

**Visi.**

Program Studi Teknik Elektro sebagai penyelenggara pendidikan yang unggul dibidang Energi Listrik, Elektronika, Komputer dan Telekomunikasi, serta pengembangan, penerapan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi (IPTek), yang profesional dan berwawasan global.

**Misi**

1. Melaksanakan pendidikan akademik yang dapat mengantisipasi perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi bidang Teknik Elektro yang pesat dan berorientasi pada kebutuhan masyarakat.
2. Mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi melalui kegiatan penelitian.
3. Melaksanakan pengabdian kepada masyarakat dengan menerapkan teknologi tepat guna.
4. Menumbuhkan sikap dan kemampuan profesionalisme, potensi kewirausahaan maupun kemandirian di bidang rekayasa sesuai tuntutan pasar kerja global serta memiliki moral dan integritas kepribadian yang tinggi.

**Tujuan**

1. Menghasilkan sumber daya manusia dan lulusan yang mampu mengikuti perkembangan di bidang Teknik Elektro.
2. Menghasilkan sumber daya manusia dan lulusan yang menguasai teknologi.
3. Menghasilkan sumber daya manusia yang mampu memanfaatkan teknologi tepat guna untuk memberikan solusi terhadap permasalahan pada masyarakat.
4. Menghasilkan sumber daya dan lulusan yang profesional memiliki etika, bertanggung jawab dan tanggap terhadap permasalahan sosial, mampu bekerja sama baik secara individu maupun dalam tim.

Sosialisasi ini bertujuan untuk menyampaikan dan selalu mengingatkan akan harapan dan peran Prodi Teknik Elektro S1 untuk mencapai yang ingin diraih sebagai capaian akhir dari lulusan. Selain itu memberikan pengenalan dan pemahaman kepada mahasiswa baru akan Visi-Misi dan tujuan Program Studi Teknik Elektro S1 dalam melakukan proses untuk tercapainya lulusan sebagaimana yang tercantum dalam VMTS tersebut.

**Tabel 2: Kegiatan yang dilakukan terkait dengan Strategi Pencapaian Tujuan**

No	Strategi Pencapaian Tujuan	Kegiatan
1	Melakukan evaluasi kebaruan materi di bbuku pedoman dengan perkembangan teknologi terkini.	Penyesuaian buku Pedoman Pendidikan sesuai dengan program MBKM
2	Mengintegrasikan materi Perkuliahan dengan materi pelatihan CISCO.	Ada kewajiban untuk mengikuti pelatihan sesuai bidang peminatannya (CISCO, PLC, dan ETAP)
3	Mengembangkan sistem informasi CAPSTONE	Pembekalan Skripsi (Capstone)

**Uraian :**

Di semester genap 2022/2023, pelaksanaan Seminar Prosal skripsi dan Skripsi menerapkan Capstone design, tiap dosen mengajukan topik capstone untuk dipilih oleh mahasiswa sebagai judul skripsi.

**Tabel 3: Kegiatan yang dilakukan Sesuai Rencana Strategis Dan Target Capaiannya**

No	Tanggal	Kegiatan	Target Capaian
1	Berkala	Pengajaran, setiap Pengampu MK wajib menyusun RPS	Dosen prodi T. Elektro S1 menyusun RPS
2	Berkala	Pengajaran, setiap Pengampu MK wajib menggunakan Spada dalam proses pelaksanaan PBM	Dosen dan mahasiswa prodi T. Elektro S1 menggunakan SPADA sebagai sarana PBM

**Uraian :**

Kegiatan melalui himbauan Ka.Prodi kepada Pembina MK untuk melengkapi RPS dari setiap MK yang diampunya, dan juga menghimbau setiap dosen untuk melaksanakan pembelajaran secara daring dengan menggunakan SPADA dan melaksanakan kegiatan Penelitian serta pengabdian masyarakat setidaknya dengan pendanaan internal.

**Tabel 4: Kegiatan yang dilakukan Dalam Rangka Pelaksanaan Penjaminan Mutu**

No	Tanggal	Kegiatan
1	Juni 2023	Audit mutu internal oleh tim LPM
2	Juli 2023	Melakukan evaluasi di akhir semester

**Uraian :**

Prodi melakukan evaluasi pembelajaran yang dilakukan tengah dan akhir semester. Dan untuk meningkatkan mutu lulusan dan tepat waktu maka prodi melakukan progress penyusunan proposal skripsi mahasiswa serta memonitoring progress pelaksanaan pengerjakan skripsi melalui seminar progress skripsi. Sebelum kegiatan evaluasi di akhir semester, secara menyeluruh di ITN Malang terdapat kegiatan audit mutu internal oleh tim dari LPM untuk melaksanakan monitoring dan evaluasi segala pelaksanaan di Prodi Teknik Elektro.

**Tabel 5: Kegiatan yang dilakukan Dalam Rangka Upaya Peningkatan Kerjasama**

No	Tanggal	Nama Kegiatan	Target Capaian	Evaluasi
1	12 Juni 2023	Program Kerjasama dengan SMP Insan Amanah	Kerjasama dalam program pengabdian masyarakat	Selesainya program

**Uraian :**

Program magang vokasi siswa SMP Insan Amanah dalam pengenalan Elektronika dan kelistrikan selama 2 hari dan sebagai bentuk pengabdian masyarakat prodi.

**Tabel 6:** Perkembangan Jumlah Mahasiswa Baru 3 Tahun Terakhir.

Prodi	Jumlah Mahasiswa Baru									Perkembangan (%)
	Tahun Akademik 2020/ 2021			Tahun Akademik 2021/ 2022			Tahun Akademik 2022/ 2023			
	Reg	Transf.	Jml.	Reg.	Transf.	Jml.	Reg.	Transf.	Jml	
Teknik Elektro S1	72	3	75	70	2	72	57	6	63	-14

**Uraian :**

Tren jumlah mahasiswa baru di Prodi T. Elektro S1 pada tiga tahun terakhir, terjadi penurunan. Dari tahun ajaran 2020/2021 ke 2022/2023 memiliki penurunan sekitar -14%.

**Tabel 7:** Perbandingan Jumlah Mahasiswa Aktif Selama 3 Semester

Prodi	Juml. Mhsw. Aktif Semester Genap 2021/2022	Juml. Mhsw. Aktif Semester Ganjil 2022/2023	Juml. Mhsw. Aktif Semester Genap 2022/2023
Teknik Elektro S1	302	297	273

**Uraian :**

Dengan terjadinya penurunan jumlah mahasiswa baru, maka juga berdampak pada jumlah mahasiswa aktif. Penurunan terjadi selama 3 tahun berturut-turut dengan jumlah dari 302 mahasiswa aktif di Semester Genap 2021/2022 menjadi 273 di Semester Genap 2022/2023.

**Tabel 8:** Kegiatan yang dilakukan Dalam Rangka Meningkatkan Animo Maba

No	Tanggal Kegiatan	Nama Kegiatan	Target Capaian	Evaluasi
1	Berkala	Penyebaran brosur di SMA dan SMK.	500 lembar	Kuesioner melalui GF bagi Maba yang mendaftar mendapatkan sumber informasi

				dari mana, tentang Teknik Elektro S-1 ITN Malang.
2	Berkala	Penyebaran e-brosur prodi T Elektro S1 melalui link pendaftaran oleh Dosen, karyawan, alumni dan Himpunan melalui Sosmed.	50 unggahan	Himbauan kepada seluruh stakeholder dan alumni untuk dapat menyebarkan informasi lebih luas melalui jaringan yang dimiliki.
3	Berkala	Kunjungan ke SMA/SMK dalam rangka pengenalan Prodi Teknik Elektro, kerjasama dengan lembaga BK SMA/SMK.	Lebih dari 5	Mendata siswa kelas 3, yang berminat untuk melanjutkan ke jenjang perguruan tinggi.

**Uraian :**

Dalam rangka meningkatkan jumlah peminat yang mendaftarkan diri di Teknik Elektro S-1 ITN Malang, terdapat beberapa kegiatan yang dilaksanakan. Penyebaran brosur di SMA dan SMK, serta adanya MoU dengan SMA/SMK dengan pihak BK sekolah. Selain itu juga menyebarkan informasi dan memperkenalkan prodi dengan cara penyebaran e-brosur yang diunggah atau dibagikan melalui WA grup dari para alumni. Untuk meningkatkan kepercayaan publik terhadap Teknik Elektro ITN Malang, dibuatlah video profil yang baru dengan menggambarkan teknologi yang terkini yang dimiliki oleh Teknik Elektro.

**Tabel 9: Kegiatan Mahasiswa dan Prestasinya.**

No	Prodi	Waktu Penyelenggaraan	Nama Kegiatan	Tingkat (lokal, regional, nasional, internasional)	Prestasi Yang Dicapai
1	Teknik Elektro S1	2023	Lolos tingkat regional lomba Kontes Robot Sepakbole Beroda Indonesia (KRSBI)	Nasional	Lolos tingkat regional
2	Teknik Elektro S1	2023	Lolos tingkat pendanaan PKM dan PIMNAS	Nasional	Lolos tingkat nasional

**Uraian :**

Capaian prestasi mahasiswa T. Elektro S1 dalam bidang lomba robot, yang mampu lolos sampai tingkat regional. Selain itu juga prestasi bagi PKM dan PIMNAS sampai pendanaan.

**Tabel 10: Kegiatan Dalam Rangka Pembinaan Ormawa**

No	Prodi	Waktu Penyelenggaraan	Nama Kegiatan
1	Teknik Elektro S1	24 s/d 28 Agt 2023	Workshop Robotika di UM

**Uraian :**

Meningkatkan pengetahuan dan ketrampilan dalam rangka persiapan perlombaan robot yang diselenggarakan oleh DIKTI.

**Tabel 11: Kegiatan Dalam Rangka Pelaksanaan/ Peningkatan Layanan Mahasiswa**

No	Bidang	Nama Kegiatan	Target Capaian
1	Penalaran, Minat, Bakat	-	-
		-	-
2	Bimbingan karir	-	-
		-	-
3	Bimbingan dan Konseling	Bimbingan Skripsi, Kerja Praktek (KP)	Selesai skripsi dan KP tepat waktu

	Bimbingan dosen perwalian	KRS dilaksanakan secara tepat waktu
--	---------------------------	-------------------------------------

**Uraian :**

Kegiatan pelayanan mahasiswa baik administrasi, surat menyurat dan mahasiswa bimbingan kerja praktek maupun skripsi, dilaksanakan secara rutin di admin prodi. Sehingga memberikan keleluasaan waktu bagi mahasiswa untuk mendapatkan pelayanan yang lebih optimal.

**Tabel 12: Jumlah Dosen Dan Kewenangan Akademik.**

Prodi	Asisten Ahli	Lektor	Lektor Kepala	Guru Besar	Lain-lain	Total
Teknik Elektro S1	4	8	1	3	2	18

**Tabel 13: Jumlah Tenaga Pendidik, Dosen dan Jenjang Pendidikannya.**

Prodi	Status	S1	S2	S3	Lain-lain	Total
Teknik Elektro S1	Tenaga Pendidik	2			1	3
	Dosen		8	10		18
Total						22

**Tabel 14: Jumlah Dosen yang Sedang Melanjutkan Pendidikan Lanjut**

No	Prodi	Nama	Jenjang Pendidikan	Tempat Pendidikan	Sumber Biaya
1	Teknik Elektro S1	-	-	-	-

**Tabel 15: Jumlah Dosen bidang keahlian sesuai PS, Dosen bidang keahlian Diluar PS Dan Dosen Tidak Tetap**

Prodi	Dosen Sesuai PS	Dosen Diluar PS	Dosen Tidak Tetap
Teknik Elektro S1	17	1	-

**Tabel 16: Rasio Dosen Dan Mahasiswa**

No.	Prodi	Tahun Akademik	Jml. Dosen	Jml. Mhs. aktif	Rasio
1	Teknik Elektro S1	Gnp 2021/2022	19	302	15,89
		Gnj 2022/2023	19	297	15,63
		Gnp 2022/2023	18	273	15,17

**Uraian :**

Dengan jumlah mahasiswa aktif yang berada diantara 273 sampai dengan 302, maka rasio dosen terhadap mahasiswa dapat dipertahankan sampai dengan tertingginya 15,17.

**Tabel 17: Kegiatan Untuk Monitoring dan Evaluasi Kinerja Akademik Dosen**

No	Tanggal	Nama Kegiatan	Sasaran
1	28 Juni 2023	Kordinasi akhir semester genap 2022/2023	Dosen teknik Elektro S-1
2	18 Juli 2023	Persiapan semester ganjil 2023/2024 dan plotting dosen pengajar	Dosen teknik Elektro S-1

**Uraian :**

Rapat awal semester dilakukan untuk evaluasi pelaksanaan sebelumnya dan koordinasi kegiatan pelaksanaan Tri Dharma kedepannya. Rapat prodi tengah semester untuk memonitoring kegiatan dosen dalam melaksanakan Pendidikan dan pengajaran, penelitian dan pengabdian, begitu juga untuk rapat prodi di akhir semester.

**Tabel 18: Kegiatan Untuk Monitoring dan Evaluasi Kinerja Tenaga Kependidikan**

No	Tanggal	Nama Kegiatan	Sasaran
1	Minggu pertama semeste	Rapat Prodi Awal semester	Tenaga Administrasi Prodi, Laboran dan pengajaran

	r ganjil /genap		
2	Berkala	Melakukan penilaian kinerja Ten Dik tiap bulan oleh Ka Prodi	Tenaga Administrasi Prodi, Laboran dan pengajaran

**Uraian :**

Evaluasi BPM dilakukan secara berkala saat pertemuan tatap muka perkuliahan telah memasuki minggu ke 7 dan minggu ke 15.

**Tabel 19: Kegiatan dalam rangka Upaya Pengembangan Dosen dan Tenaga Kependidikan**

No	Tanggal Kegiatan	Nama Kegiatan	Target Capaian	Evaluasi
1	10 - 12 Agt 2023	Pertemuan Nasional Fortei dan SEMNAS	Pemahaman dalam penyusunan Kurikulum sesuai ketentuan LAM Teknik dan IABEE	Tersusunnya kurikulum program Sarjana
2	18 - 19 Agt 2023	Workshop bedah kurikulum Akademik di UM (FORTEI Regional 7)	Penyusunan kurikulum yang berbasis OBE	Tersusunnya kurikulum program Sarjana

**Uraian :**

Memberikan pemahaman bagi Prodi dan dosen dalam menyusun kurikulum yang berbasis OBE.

**Tabel 20: Rekapitulasi Kehadiran Dosen MK Semester Genap 2022 -2023**

Prodi	Jumlah Tatap Muka Di Kelas (%)			Jumlah Matakuliah
	0 - 4	5 - 9	10 - 14	
Teknik Elektro S1	-	-	√	46
Jumlah/Rata-Rata				

**Tabel 21: Evaluasi Hasil Proses Belajar Mengajar (PBM)  
Semester Genap 2022/2023**

Prodi	Nilai (%)								
	-	A	B+	B	C+	C	D	E	I
Teknik Elektro S1	0,66%	55,52%	28,96%	8,49%	2,51%	1,85%	1,05%	0,92%	0,03%

**Tabel 22: Profil Peserta Skripsi/Tesis, Kelulusan dan Yudisium Semester Terakhir**

No.	Prodi	Jumlah Peserta			Prosentase Kelulusan (kolom 5 dibagi kolom 4)
		Program Skripsi/Tesis	Aktif	Yudisium	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Teknik Elektro S1	54	50	51	102%
Jumlah					

**Tabel 23: Profil Lulusan Berdasarkan Predikat Kelulusan Semester Terakhir**

No.	Prodi	Jumlah Kelulusan Dengan Predikat			Jumlah Peserta Yudisium
		Pujian	Sangat Memuaskan	Memuaskan	
1	Teknik Elektro S1				
	Teknik Energi Listrik S1	8	20	1	29
	Teknik Elektronika S1	14	6		20
	Teknik Komputer S1	2			2
	Teknik Telekomunikasi S1				
Jumlah					51

**Tabel 24: Kegiatan Fakultas dalam Menangani Mahasiswa dengan Masa Studi > 4 Tahun**

No	Tanggal Kegiatan	Nama Kegiatan	Sasaran Kegiatan	Evaluasi
1	Awal semester ganjil / genap	Pengiriman surat himbauan masa studi	Untuk mahasiswa masa kritis	Mahasiswa dapat mengajukan undur diri atau pindah

				perguruan tinggi
2	Awal semester ganjil / genap	Pengajuan cuti perkuliahan	Untuk mahasiswa yang mengalami kendala dana	Mahasiswa mengajukan cuti untuk bekerja terlebih dahulu

**Uraian :**

Tiap awal semester ganjil/genap prodi mengirimkan data mahasiswa yang memasuki masa kritis yang disampaikan atau dilaporkan ke Fakultas. Yang selanjutnya data tersebut sebagai acuan oleh Fakultas untuk mengirimkan surat kepada mahasiswa masa kritis untuk dapat mengajukan pengunduran diri dari perkuliahannya atau pengajuan pindah ke perguruan tinggi lain.

Selain hal tersebut jika terdapat mahasiswa masa kritis yang masih dapat diselamatkan masa studinya, maka oleh Fakultas diupayakan untuk dapat dibantu penyelesaian studinya dengan memberikan kesempatan dapat mengambil perkuliahan semester antara, dan diberikan kesempatan untuk mengambil jumlah sks yang maksimal.

Bagi mahasiswa yang terkendala biaya studinya, maka dihimbau untuk dapat mengajukan cuti perkuliahan. Sehingga memberikan kesempatan untuk mahasiswa tersebut dapat terlebih dahulu bekerja atau orang tuanya dapat mengumpulkan dana untuk kelanjutan studinya.

**Tabel 25: Profil Lulusan (3 semester terakhir)  
Berdasarkan IPK dan Lama Studi rata-rata.**

Prodi	Semester	IPK Rata-rata	Lama Studi Rata-rata (Smt)	Lama Studi Tercepat (Smt)
Teknik Elektro S1	Genap 21/22	3,42	9	7
	Ganjil 22/23	3,45	8	7
	Genap 22/23	3,44	9	8

**Tabel 26: EVALUASI PROGRAM PEMBELAJARAN SEMESTER GENAP 2022/2023**

No.	Indikator	Akar Masalah	Faktor Keberhasilan/ Penghambat	Tindak Lanjut
1	Masih terdapat nilai D dan E	Mahasiswa memprogram	Mahasiswa kuliah sambil bekerja.	Mahasiswa dianjurkan untuk

No.	Indikator	Akar Masalah	Faktor Keberhasilan/ Penghambat	Tindak Lanjut
		perkuliahan, akan tetapi tidak aktif mengikuti perkuliahan		mengikuti perkuliahan perbaikan saat semester antara
2	Masih terdapat mahasiswa yang skripsinya tertunda	Mahasiswa tidak aktif melakukan bimbingan	Mahasiswa takut untuk melaporkan perkembangan skripsi karena faktor peralatan yang belum bekerja	Dilakukan penjadwalan ulang untuk melakukan seminar/ujian susulan
3	Masih terdapat mahasiswa yang tertunda pelaksanaan Kerja Praktek (KP)	Tempat atau instansi KP menunda jadwal KP, karena masa pandemi	Mahasiswa yang tertunda pelaksanaan KP, diminta untuk mengerjakan proyek di laboratorium dalam rangka perbaikan peralatan laboratorium dan pembuatan alat/modul peraga.	Prodi mengambil keputusan untuk pelaksanaan KP dapat dilaksanakan di Laboratorium dengan pengawasan dan bimbingan Kepala Laboratorium

**Tabel 27:** Daftar Standar Mutu Dan Manual Yang Ditetapkan

No.	Standar Mutu	Manual (PPEPP)
1	Standard Akademik	Manual Mutu Akademik

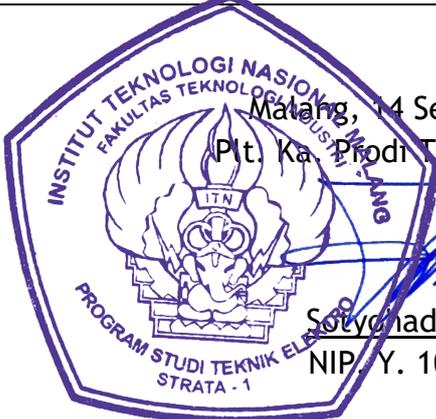
**Tabel 28:** DAFTAR SOP Yang Ditetapkan

No.	SOP
1	SOP Aktif Kembali
2	SOP Cuti Akademik
3	SOP Daftar Ulang
4	SOP Pelayanan Legalisir Ijazah
5	SOP Pengisian KRS
6	SOP Daftar Penilaian Pelaksanaan Pekerjaan DP3

No.	SOP
7	SOP Konsultasi Akademik Mahasiswa
8	SOP Pembuatan Surat Tanda Lulus Sementara
9	SOP Pengusulan Honor Dosen Pemina Mata Kuliah
10	SOP Kenaikan Pangkat/Golonga
11	SOP Usulan Mata Kuliah Tiap Semester
12	SOP Pemberhentian Pegawai
13	SOP Usulan Studi Lanjut ke S3
14	SOP Penyelenggaraan Evaluasi Capaian Pembelajaran (ECP)
15	SOP Penyelenggaraan Kepegawaian
16	SOP Penyelenggaraan Monitoring Dosen
17	SOP Penyelenggaraan Rapat Fakultas
18	SOP Penyusunan Renstra Fakultas
19	SOP Cetak Rekapitulasi Kehadiran Dosen Per Prodi
20	SOP Cetak Kehadiran Dosen dan Mahasiswa
21	SOP Cetak Rekap Peserta Mata Kuliah Per Kelas
22	SOP Entry Jadwal Ujian
23	SOP Cetak Absensi Ujian
24	SOP Entry Presensi Kehadiran Dosen
25	SOP Entry Presensi Kuliah Mahasiswa
26	SOP Cetak Laporan Cover Daftar Hadir
27	SOP Cetak Laporan Monitoring PBM
28	SOP Cetak Laporan Absensi Kelas
29	SOP Display Pemakaian Ruang Kuliah
30	SOP Perubahan Password User
31	SOP Entry Peserta Kuliah ke Kelas di SIAKAD
32	SOP Entry Jadwal Kuliah
33	SOP Entry Pengajar Kelas
34	SOP Pembukaan Kelas
35	SOP Perubahan Jadwal Perkuliahan
36	SOP Pelayanan Perkuliahan
37	SOP Monitoring Ketidakhadiran Dosen
38	SOP Pembuatan SK Mengajar Dosen

No.	SOP
39	SOP Pelaksanaan Pembelajaran
40	SOP Pengajuan Bahan dan Uang Praktikum
41	SOP Pengajuan HR Insentif Praktikum
42	SOP Pengajuan HR PKN
43	SOP Pengajuan HR Bimbingan Skripsi
44	SOP Pengajuan HR Seminar Proposal
45	SOP Pengajuan HR Seminar Hasil
46	SOP Pengajuan HR Ujian Kompre
47	SOP Pengajuan HR Panitia Seminar Proposal, Hasil, dan Ujian Kompre
48	SOP Pengajuan HR Transport Dosen Mengajar
49	SOP Pengajuan HR Mengajar
50	SOP Pengajuan HR Koreksi Evaluasi Proses 1,2,3,dan 4
51	SOP Pengajuan HR Koreksi ECP 1 dan 2
52	SOP Pengajuan HR Panitia ECP
53	SOP Pengajuan HR Rapat Senat Fakultas
54	SOP Pengajuan HR Pra Yudisium
55	SOP Pengajuan Perbaikan Sarana Prasarana
56	SOP Pengajuan Pembelian Barang
57	SOP Pengajuan Cuti/Ijin/Lembur
58	SOP Penggantian Konsumsi Rapat Prodi
59	SOP Pengajuan Uang Saku Dosen Pendamping Studi Ekskursi
60	SOP Pengajuan Kegiatan FTI Non Reguler
61	SOP Pengajuan Penggunaan Kas FTI
62	SOP Pengajuan Penambahan Dana Kas FTI
63	SOP Pengajuan Kenaikan Berkala Dosen Karyawan
64	SOP Pengajuan Kebutuhan Tenaga Personalia
65	SOP Pengajuan Rekapitulasi Absensi Dosen Yayasan, PNS, dan Karyawan
66	SOP Pengajuan Jabatan Fungsional Akademik Dosen
67	SOP Pengajuan Penilaian DP3/SKP
68	SOP Pelaksanaan Rapat Koordinasi Fakultas
69	SOP Administrasi Surat Masuk

No.	SOP
70	SOP Administrasi Surat Keluar
71	SOP Pengarsipan Surat
72	SOP Bon Permintaan Barang ke Gudang
73	SOP RKAT Fakultas
74	SOP RKAT Institut
75	SOP Penilaian SKP Staff FTI
76	SOP Pengajuan Kenaikan Jafa FTI


 Malang, 14 September 2023  
 Plt. Ka. Prodi Teknik Elektro S-1  
 Soychadi, ST., MT.  
 NIP. Y. 1039700309