

LAPORAN AKHIR SEMESTER

SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2020/2021



FAKULTAS TEKNIK SIPIL DAN PERENCANAAN
INSTITUT TEKNOLOGI NASIONAL MALANG

DAFTAR ISI

I.	PENDAHULUAN	3
I.1	Tujuan Pembentukan Fakultas Teknik Sipil Dan Perencanaan	3
I.2	Tugas Pokok Fakultas Teknik Sipil Dan Perencanaan	3
I.3	Struktur Organisasi dan Tupoksi Fakultas Teknik Sipil Dan Perencanaan	4
II	PELAKSANAAN DAN EVALUASI KEGIATAN SEMESTER GANJIL 2021/2022	7
II.1	Laporan Kinerja Semester Ganjil 2021/2022	7
	Tabel 1. Kegiatan yang dilakukan untuk Sosialisasi Visi–Misi–Tujuan	7
	Tabel 2. Kegiatan yang dilakukan terkait dengan Strategi Pencapaian Tujuan dan Visi Keilmuan	8
	Tabel 3. Kegiatan yang dilakukan Sesuai Rencana Strategis Dan Target Capaiannya	9
	Tabel 4. Kegiatan yang dilakukan Dalam Rangka Pelaksanaan Penjaminan Mutu	10
	Tabel 5: Kegiatan yang dilakukan Dalam Rangka Upaya Peningkatan Kerjasama	11
	Tabel 6: Perkembangan Jumlah Mahasiswa Baru 3 Tahun Terakhir.	12
	Tabel 7: Perbandingan Jumlah Mahasiswa Aktif Selama 3 Semester	13
	Tabel 8. Kegiatan yang dilakukan Dalam Rangka Meningkatkan Animo Maba.....	13
	Tabel 9. Kegiatan Mahasiswa dan Prestasinya.	15
	Tabel 10. Kegiatan Dalam Rangka Pembinaan Ormawa.....	15
	Tabel 11. Kegiatan Dalam Rangka Pelaksanaan/Peningkatan Layanan Mahasiswa.....	16
	Tabel 12. Jumlah Dosen Dan Kewenangan Akademik.	18
	Tabel 13. Jumlah Tenaga Pendidik, Dosen dan Jenjang Pendidikannya.	18
	Tabel 15. Jumlah Dosen bidang keahlian sesuai PS, Dosen bidang keahlian Diluar PS Dan Dosen Tidak Tetap	19
	Tabel 16. Rasio Dosen Dan Mahasiswa	19
	Tabel 17: Kegiatan Untuk Monitoring dan Evaluasi Kinerja Akademik Dosen	19
	Tabel 18. Kegiatan Untuk Monitoring dan Evaluasi Kinerja Tenaga Kependidikan	20
	Tabel 19. Kegiatan dalam rangka Upaya Pengembangan Dosen dan Tenaga Kependidikan	21
	Tabel 20. Rekapitulasi Kehadiran Dosen MK Semester Ganjil 2020-2021	23
	Tabel 21. Evaluasi Hasil Proses Belajar Mengajar (PBM) Semester Ganjil 2020-2021	23
	Tabel 22. Profil Peserta Skripsi/Tesis, Kelulusan dan Yudisium Semester Terakhir	23
	Tabel 23. Profil Lulusan Berdasarkan Predikat Kelulusan Semester Terakhir	23
	Tabel 24. Kegiatan Prodi dalam Menangani Mahasiswa dengan Masa Studi > 4 Tahun	24
	Tabel 25. Profil Lulusan (3 semester terakhir) Berdasarkan IPK dan Lama Studi rata-rata.	25
	Tabel 26. Daftar Standar Mutu Dan Manual Yang Ditetapkan.....	26
	Tabel 27: DAFTAR SOP Yang Ditetapkan	26
II.2	Evaluasi Kinerja Semester Ganjil 2021-2022	28

Tabel 26. Evaluasi Program Pembelajaran Semester Ganjil 2020/2021	28
---	----

LAPORAN AKHIR SEMESTER
FAKULTAS TEKNIK SIPIL DAN PERENCANAAN

I. PENDAHULUAN

I.1 Tujuan Pembentukan Fakultas Teknik Sipil Dan Perencanaan

Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan (FTSP) ITN Malang berdiri sejak tahun 1983 dengan keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan No. 0106/0/1983 tanggal 20 Pebruari 1983. FTSP terdiri dari 5 (lima) Program studi, yaitu: Teknik Sipil S-1, Arsitektur S-1, Perencanaan Wilayah dan Kota S-1, Teknik Geodesi S-1, dan Teknik Lingkungan S-1.

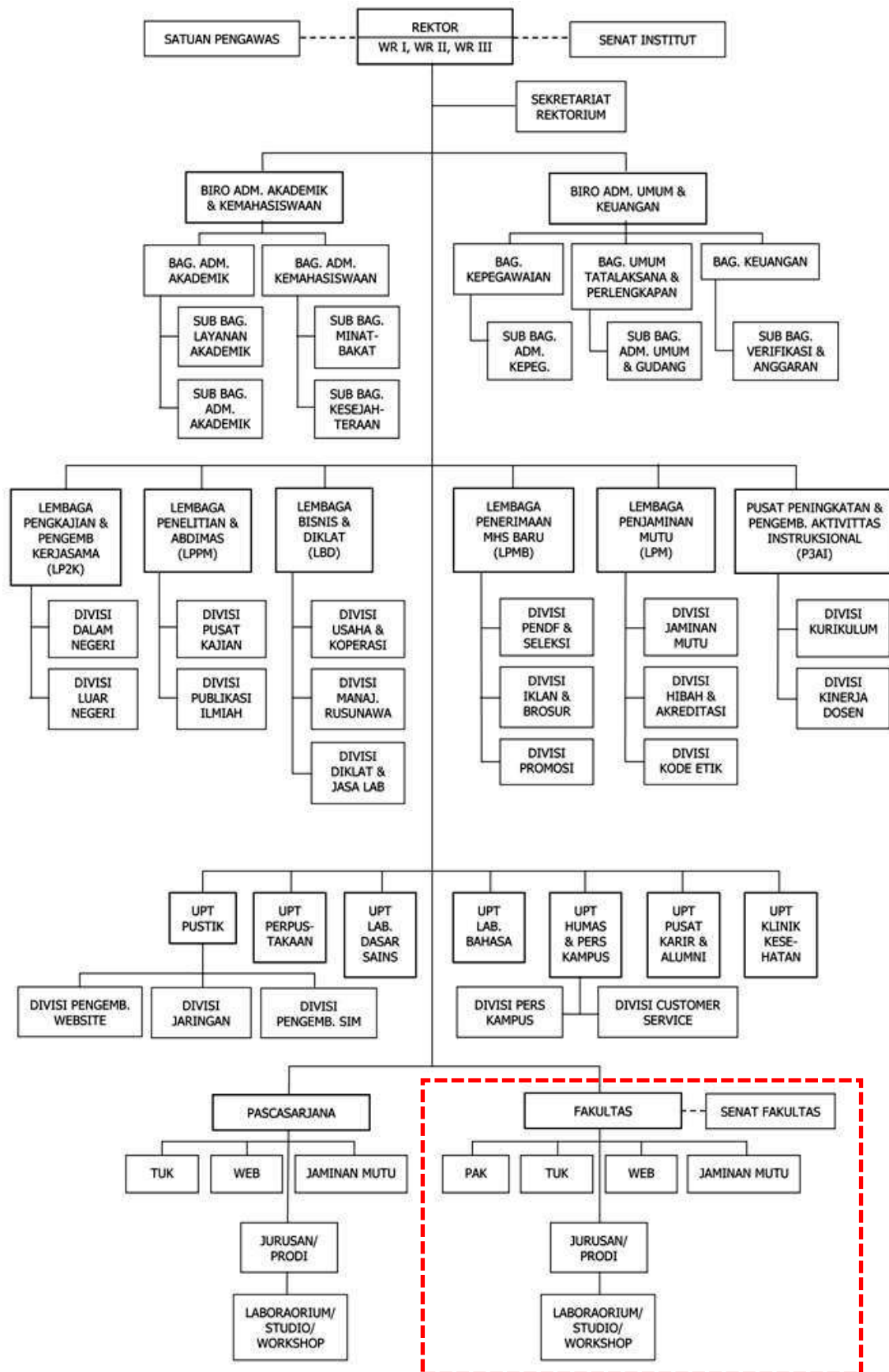
FTSP ITN Malang telah banyak memberikan sumbangsih bagi pembangunan Indonesia, baik melalui lulusannya yang tersebar di seluruh wilayah Indonesia maupun melalui penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. Civitas akademika yang tergabung dari berbagai suku dan budaya dari berbagai wilayah di Indonesia, FTSP menjadi satu kekuatan besar dalam mebangun bangsa Indonesia yang maju. Pola pengembangan pendidikannya telah diwarnai banyak sentuhan kearifan lokal sehingga konsep dan teknologi yang dihasilkan menjadi semakin membumi dan mudah diterapkan.

FTSP ITN Malang berkomitmen untuk ikut serta berperan aktif dalam mencerdaskan dan meningkatkan daya saing bangsa, maka perumusan Visi, Misi, Tujuan, serta Sasaran Pendidikan berorientasi pada kemajuan dan masa depan yang lebih baik, seperti yang diamanahkan dalam Undang- Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi. Menghadapi tantangan yang semakin besar, FTSP ITN Malang harus membangun struktur yang kuat dengan pengembangan kapasitas yang berorientasi pada *Good Governance* yang tujuannya sebagai pusat keilmuan, kebudayaan, peradaban, dan inovasi dalam bidang rancang bangun dan kewilayahan berorientasi *green technology*. Untuk itu perlu disusun strategi pengembangan organisasi yang dijabarkan dalam Renstra.

I.2 Tugas Pokok Fakultas Teknik Sipil Dan Perencanaan

Fakultas Teknik Sipil Dan Perencanaan (FTSP) Institut Teknologi Nasional Malang (ITN Malang) berkomitmen untuk ikut serta berperan aktif dalam mencerdaskan dan meningkatkan daya saing bangsa, maka Visi, Misi, dan Tujuan Pendidikan sudah berorientasi pada masa depan yang lebih baik, seperti yang diamanahkan dalam Undang- Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi. Dalam Rencana Pembangunan Jangka Panjang Departemen Pendidikan Nasional 2005-2025, telah dideklarasikan empat tema strategis pembangunan pendidikan, yaitu (1) peningkatan kapasitas dan modernisasi, (2) penguatan pelayanan, (3) daya saing regional, dan (4) daya saing internasional. Fakultas Teknik Sipil Dan Perencanaan Institut Teknologi Nasional Malang harus berupaya memenangkan persaingan melalui perbaikan manajemen yang ada atas dasar panduan strategis yang jelas dan terukur. Program-program dalam Renstra FTSP ITN Malang 2020-2025 ditetapkan dengan mencermati kondisi saat ini sebagai faktor internal dan mencermati dinamika perkembangan pembangunan, khususnya pada bidang pendidikan tinggi yang merupakan faktor eksternal. Penggalan informasi sebagai masukan penyusunan Renstra melalui rapat dan diskusi dengan kalangan civitas akademika, khususnya masukan dan arahan dari anggota Senat Fakultas, serta dari berbagai referensi berupa Restra, Renip, Statuta ITN Malang, Undang-Undang, Peraturan Pemerintah, Program Pembangunan Jangka Panjang Nasional, Program Pembangunan Jangka Panjang Pendidikan Nasional (Strajaknas) dan referensi lainnya. Dengan Renstra yang disusun secara baik akan mendukung untuk tercapainya Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran FTSP ITN Malang dalam jangka waktu menengah Tahun 2020-2025.

I.3 Struktur Organisasi dan Tupoksi Fakultas Teknik Sipil Dan Perencanaan



1. **Dekan**
Tugas Pokok :
 - a. Memimpin penyelenggaraan pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat di lingkungan Fakultas.
 - b. Membina tenaga kependidikan dan mahasiswa di lingkungan Fakultas, serta bertanggungjawab kepada Rektor.Fungsi : Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Pimpinan Institusi.
2. **Wakil Dekan I**
Tugas Pokok :
 - a. Wakil Dekan dalam bidang akademik.
 - b. Mewakili Dekan dalam memimpin pelaksanaan pendidikan dan pengajaran, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat di tingkat Fakultas.Fungsi : Bertindak sebagai pelaksana harian, jika Dekan berhalangan tidak tetap.
3. **Wakil Dekan II**
Tugas Pokok:
Wakil Dekan dalam bidang administrasi umum dan keuangan.
Fungsi : Mewakili Dekan dalam memimpin pelaksanaan kegiatan di bidang administrasi umum, keuangan, dan pengembangan sumberdaya manusia, serta organisasi Fakultas.
4. **Wakil Dekan III**
Tugas Pokok: Wakil Dekan dalam bidang kemahasiswaan dan alumni.
Fungsi : Mewakili Dekan dalam memimpin pelaksanaan pembinaan kegiatan kemahasiswaan dan alumni di lingkungan Fakultas
5. **Senat Fakultas**
Tugas Pokok :
 - a. Merumuskan kebijakan akademik fakultas.
 - b. Merumuskan kebijakan penilaian akademik dan kecakapan serta kepribadian dosen.
 - c. Merumuskan norma dan tolok ukur pelaksanaan penyelenggaraan Fakultas.
 - d. Menilai tanggungjawab Pimpinan Fakultas atas pelaksanaan kebijakan akademik yang ditetapkan sebagaimana dimaksud dalam butir a, b, dan c.
 - e. Memberikan pertimbangan kepada Rektor berkenaan dengan dosen yang diusulkan memangku jabatan Dekan.
 - f. Memberikan pertimbangan kepada Dekan berkenaan dengan dosen yang diusulkan memangku jabatan Wakil Dekan.
 - g. Memberikan pertimbangan kepada Dekan mengenai calon wakil dosen tetap yang diusulkan menjadi anggota Senat Institut.
 - h. Memberikan pertimbangan kepada Dekan berkenaan dengan dosen yang diusulkan memangku jabatan akademik Asisten Ahli dan Lektor.Fungsi: Merupakan badan normatif dan perwakilan tertinggi di lingkungan Fakultas yang memiliki wewenang untuk menjabarkan kebijakan dan peraturan ITN Malang untuk Fakultas yang bersangkutan.
6. **Administrasi Fakultas**
Tugas Pokok :
Melaksanakan dan melayani kegiatan administrasi fakultas.
Fungsi: Layanan administrasi dalam bidang tata usaha dan kemahasiswaan, pemberkasan angka kredit, internet access, dan penjaminan mutu tingkat fakultas.
7. **Seksi Pemberkasan Angka Kredit**
Tugas Pokok :
Membantu pemberkasan Dosen untuk kepentingan peningkatan angka kredit.

8. Seksi Tata Usaha dan Kemahasiswaan

Tugas Pokok :

Melaksanakan hal-hal yang terkait dengan administrasi umum dan kemahasiswaan di tingkat fakultas.

9. Seksi Website Fakultas

Tugas Pokok :

Melaksanakan hal-hal yang terkait dengan akses internet dalam administrasi pembelajaran di tingkat fakultas.

II PELAKSANAAN DAN EVALUASI KEGIATAN SEMESTER GANJIL 2021/2022
II.1 Laporan Kinerja Semester Ganjil 2021/2022

Tabel 1. Kegiatan yang dilakukan untuk Sosialisasi Visi–Misi–Tujuan

No	Tanggal	Kegiatan	Sasaran
1.	15 Januari 2021	Rapat Fakultas	Diskusi dengan Ka. Prodi untuk sosialisasi dan capaian Visi-Misi-Tujuan atau Visi Keilmuan Program Studi
2.	7 Pebruari 2021	Rapat Fakultas	Diskusi Dekanat capaian Visi-Misi-Tujuan dan visi keilmuan Program Studi
3.		Prodi melakukan perumusan visi keilmuan	Dosen
4.	12 September 2020	Prodi membagikan arahan didalamnya tertuang visi-misi-tujuan Fakultas dan visi keilmuan Prodi	Dosen dan Mahasiswa
5.	25 Januari 2021	Prodi diharuskan mencantumkan dalam web Prodi	Dosen, Tenaga Kependidikan, mahasiswa
6.	September 2020	Diharapkan semua prodi melakukan Sosialisasi MABA dan Orang Tua MABA 2020/2021 tentang visi keilmuan Prodi	Maba, orang tua
7.	Januari 2021	Teknik Lingkungan melakukan posting di Instagram	Seluruh Civitas Akademik T. Lingkungan Masyarakat Umum dan Alumni
8.	Agustus 2020	Prodi PWK melakukan sosialisasi saat kunjungan kerja	Pemerintah Kabupaten dan kota
9.		Melakukan Sosialisasi kepada Alumni Prodi	Masyarakat umum
10.	Nopember 2020	Sosialisasi saat melakukan penandatanganan MOU	Masyarakat umum
11.	Nopember 2020	Sosialisasi saat kegiatan workshop	Masyarakat Umum

Uraian :

Teknik Sipil menyampaikan bahwa Visi keilmuan prodi harus dipahami oleh Dosen dan Mahasiswa di lingkungan Program Studi Teknik Sipil.

Sosialisasi Visi–Misi–Tujuan atau Visi Keilmuan Program Studi dilakukan secara terencana maupun incidental, artinya ketika ada kunjungan kerja, atau saat dosen Program studi Perencanaan Wilayah dan Kota ITN Malang menjadi narasumber atau tenaga ahli dalam kerjasama dengan pihak Pemerintah maupun swasta.

Dalam kunjungan alumni, kegiatan pengabdian masyarakat dosen selalu diupayakan disampaikan profil, visi, misi, tujuan penyelenggaraan program studi.

Selain itu Prodi bekerjasama intensif dengan Himpunan Mahasiswa Perencanaan Wilayah dan Kota (HMPWK) dan Ikatan Alumni Planologi ITN (IKA PL) untuk mensosialisasikan baik menggunakan media sosial maupun melalui pertemuan dan kegiatan lainnya.

Sosialisasi kurikulum MBKM dilakukan terhadap seluruh civitas akademika Teknik Lingkungan dengan tujuan agar diketahui, dipahami dan dijalankan sesuai dengan visi keilmuan. Penyampaian Visi keilmuan prodi terhadap mahasiswa baru dan orang tuanya dilakukan dengan tujuan agar mahasiswa baru mengetahui dan memahami lebih lanjut tentang visi keilmuan prodi yang akan diimplementasikan dalam kurikulum yang akan dilaksanakan. Penyampaian informasi melalui berbagai media (brosur Prodi, web prodi, media sosial Instagram dilakukan agar diketahui dan dipahami oleh seluruh komponen (masyarakat, Siswa SMA, Civitas akademika dan Alumni). Penyampaian visi keilmuan ini dilakukan secara terus menerus.

Salah satu bentuk sosialisasi visi dan misi prodi yang dilakukan secara periodik melalui rapat dosen pada permulaan dan akhir pelaksanaan semester ganjil dan genap pada tiap tahun akademik dan pertemuan dengan mahasiswa dan orangtua MABA pada semester ganjil tiap tahun akademik. Sosialisasi juga dilakukan melalui website Prodi dan stand banner dengan sasaran mahasiswa dan masyarakat umum. Dengan bentuk sosialisasi tersebut diharapkan visi dan misi prodi dapat diketahui dan dipahami oleh seluruh civitas akademik di tingkat Prodi.

Tabel 2. Kegiatan yang dilakukan terkait dengan Strategi Pencapaian Tujuan dan Visi Keilmuan

No	Strategi Pencapaian Tujuan	Kegiatan
1.	Peningkatan sarana dan prasarana tridharma perguruan tinggi di lingkungan Prodi Teknik Sipil	Mempersiapkan usulan peningkatan sarana dan prasarana
2.	Peningkatan kompetensi dosen	Studi lanjut
3.	Menyusun roadmap riset dosen berdasarkan tujuan dan visi keilmuan,	Rapat penyusunan roadmap riset
4.	Mendorong dosen untuk melakukan riset maupun kegiatan abdimas untuk memperoleh dana hibah baik internal maupun eksternal	Penyusunan Proposal Riset dan Pengabdian masyarakat
5.	Memetakan dan mensosialisasikan bursa judul tugas akhir (skripsi) yang terkait dengan tujuan dan visi program studi	Secara berkala mensosialisasikan bursa judul yang terkait dengan visi misi dan bidang keahlian dosen
6.	Update dan memperbaharui Buku Pedoman Akademik	Rapat dan workshop penyusunan pedoman akademik dan studi banding
7.	Peningkatan kapasitas dosen sesuai bidang keilmuan,	Mengirim dosen mengikuti pelatihan, Pelatihan manajemen kebencanaan dan menugaskan dosen dalam kegiatan asosiasi tenaga ahli maupun narasumber berbagai kegiatan
8.	Peningkatan publikasi ilmiah dosen	Monitoring dan evaluasi terhadap luaran riset dan abdimas dosen
9.	Monitoring dan evaluasi terhadap kinerja dosen	Melalui Prestasi Dosen dan kegiatan Plano Curhat pada bulan Januari 2021
10.	Melaksanakan tata kelola program studi yang berstandar nasional	Penyusunan SOP Prodi Penetapan Standar Mutu
11.	Melaksanakan kurikulum yang telah dibuat secara konsisten dan melakukan evaluasi secara berkelanjutan sesuai dengan perkembangan IPTEKS dan tuntutan stakeholder	Mengadakan pertemuan dengan mahasiswa untuk sosialisasi silabus dan peraturan akademik Prodi Mengajukan permohonan pembelian peralatan survei untuk mendukung kegiatan praktikum

		Melakukan evaluasi pelaksanaan kegiatan Tridharma melalui rapat evaluasi dosen dan tenaga kependidikan Melaksanakan remidi dalam proses PBM
12.	Meningkatkan kualitas sumber daya pendidik dan tenaga kependidikan	Mengajukan pendanaan untuk Dosen yang melakukan publikasi ilmiah terindeks scopus Memfasilitasi Dosen untuk melakukan pendanaan penelitian hibah eksternal dan internal
13.	Menjalin komunikasi dan kerjasama dengan program studi sejenis dan stakeholder dan asosiasi profesi	Terlibat dalam kerjasama dengan pemerintah daerah melalui LP2K Terlibat dalam pendataan alumni yang akan mengikuti sertifikasi keahlian Memfasilitasi Dosen untuk menjadi anggota asosiasi proses
14.	Melaksanakan tata kelola program studi yang berstandar nasional	Penyusunan SOP Prodi Penetapan Standar Mutu
15.	Melaksanakan kurikulum yang telah dibuat secara konsisten dan melakukan evaluasi secara berkelanjutan sesuai dengan perkembangan IPTEKS dan tuntutan stakeholder	Mengadakan pertemuan dengan mahasiswa untuk sosialisasi silabus dan peraturan akademik Prodi Mengajukan permohonan pembelian peralatan survei untuk mendukung kegiatan praktikum Melakukan evaluasi pelaksanaan kegiatan Tridharma melalui rapat evaluasi dosen dan tenaga kependidikan Melaksanakan remidi dalam proses PBM
16.	Meningkatkan kualitas sumber daya pendidik dan tenaga kependidikan	Mengajukan pendanaan untuk Dosen yang melakukan publikasi ilmiah terindeks scopus Memfasilitasi Dosen untuk melakukan pendanaan penelitian hibah eksternal dan internal
17.	Menjalin komunikasi dan kerjasama dengan program studi sejenis dan stakeholder dan asosiasi profesi	Terlibat dalam kerjasama dengan pemerintah daerah melalui LP2K Terlibat dalam pendataan alumni yang akan mengikuti sertifikasi keahlian Memfasilitasi Dosen untuk menjadi anggota asosiasi proses

Uraian :

Teknik Sipil, Visi keilmuan program studi tercapai apabila dosen selalu meningkatkan kompetensinya dan didukung dengan pembiayaan yang memadai dan kelengkapan sarana dan prasarana untuk melaksanakan kegiatan Tridharma Perguruan Tinggi.

Teknik PWK, Berbagai kegiatan dilakukan sebagai upaya Strategi Pencapaian Tujuan dan Visi Keilmuan baik secara internal maupun eksternal, penguatan kapasitas dan kapabilitas SDM, peningkatan kualitas dan kuantitas sarana dan prasarana, membangun kerjasama dan koordinasi dengan semua *stakeholder*

Tabel 3. Kegiatan yang dilakukan Sesuai Rencana Strategis Dan Target Capaiannya

No	Tanggal	Kegiatan	Target Capaian
1.	Semester Ganjil 2020/2021	Dosen Melakukan penelitian sesuai roadmap yang dibuat	Pengembangan ilmu dan teknologi pengelolaan lingkungan

2.	Semester Ganjil 2020/2021	Dosen melakukan proses Pendidikan sesuai Capaian Pembelajaran yang ditetapkan dalam kurikulum	Melakukan Pembelajaran sesuai kurikulum
3.	Semester Ganjil 2020/2021	Dosen melakukan pengabdian Kepada Masyarakat	Penerapan keilmuan teknik
4.	Semester Ganjil 2020/2021	Sebagai Narasumber dan Juri	Penerapan keilmuan
5.		Melakukan publikasi hasil penelitian	Publikasi
6.		Melakukan Penerbitan Hak Kekayaan Intelektual	Publikasi HKI

Uraian :

.....

.....

Tabel 4. Kegiatan yang dilakukan Dalam Rangka Pelaksanaan Penjaminan Mutu

No	Tanggal	Kegiatan
1.	3 Pebruari 2021	Evaluasi Kehadiran Dosen Prodi Dilingkungan FTSP rata-rata 14 pertemuan Oleh WD 1
2.	Pebruari 2021	Evaluasi Penelitian dan pengabdian kepada Masyarakat Oleh Dekan
3.		Melaksanakan perencanaan, melakukan evaluasi, pengendalian dan melakukan peningkatan pembelajaran
4.	6 Pembuari 2021	Evaluasi proses perkuliahan di tengah dan akhir semester.
5.	18 Desember 2020	Rapat pelaksanaan pendidikan sesuai kurikulum
6.	27 Januari 2021	Rapat Evaluasi proses pembelajaran
7.	1 Desember 2020	Rapat Koordinasi seluruh dosen Teknik Lingkungan untuk menyelesaikan permasalahan pengerjaan skripsi semester ganjil 2020/2021
10.	18 Pebruari 2021	Evaluasi Pelaksanaan ECP dan menentukan mahasiswa yang harus REMIDI

Uraian :

Teknik Sipil, PPEPP merupakan siklus penjaminan mutu yang harus dipenuhi dalam pelaksanaan penjaminan mutu. Saat ini pelaksanaan penjaminan mutu di Prodi Tek. Sipil belum terdokumentasi dengan baik.

Arsitektur, adanya mekanisme hasil evaluasi di tindak lanjuti dan dievaluasi agar siklus PPEPP berjalan dengan baik.

Geodesi, Pada semester genap 2019-2020 Prodi melakukan penyusunan SOP untuk beberapa kegiatan yang dilakukan di Laboratorium.

Tabel 5: Kegiatan yang dilakukan Dalam Rangka Upaya Peningkatan Kerjasama

No	Tanggal	Nama Kegiatan	Target Capaian	Evaluasi
Teknik Sipil S-1				
1		Menjalin kerjasama formal dengan berbagai mitra	Kegiatan kerjasama dengan instansi pemerintah, perusahaan dan alumni	Belum terlaksana secara formal
2	September 2020	Dengan Alumni: - Pembekalan - Kuliah Tamu	Membuka peluang kerja Membuka peluang tempat magang	Memperbanyak ragam kegiatan
Arsitektur				
3	November 2020	Produsen Bahan Bangunan	Memperkaya pengetahuan tentang perkembangan bahan bangunan	Memperbanyak kerjasama dengan berbagai produsen bahan bangunan
4	September 2020	Dengan Asosiasi Profesi (IAI) Cabang Malang	- Membuka peluang kerja - Membuka peluang menjadi anggota asosiasi profesional	Meningkatkan kerjasama di kegiatan lain yang sesuai visi keilmuan
Perencanaan Wilayah Dan Kota				
5	Agustus 2020	FGD pemetaan pengelolaan sampah melalui komunikasi dalam mendukung pembangunan rendah karbon di kota malang		Terselenggara dengan baik diwakilkan oleh dosen Dr. Agung Witjaksono., ST., MT
6		Rapat koordinasi penguatan kelembagaan tim kordinasi penataan ruang daerah provinsi Jawa Timur		Terselenggara dengan baik diwakilkan oleh dosen Dr. Ir. Ibnu Sasongko., MT
7		FGD kemitraan dengan stakeholder dalam pelaksanaan pekerjaan penyusunan materi teknis RDTR untuk mendukung online single submission (OSS) di Provinsi Jawa Timur		Terselenggara dengan baik diwakilkan oleh dosen Dr. Ir. Agustina Nurul Hidayati., MT
8	September 2020	FGD pengembangan wilayah timur		Terselenggara dengan baik diwakilkan oleh dosen Dr. Ir. Agustina Nurul Hidayati., MT
Teknik Lingkungan				
9		Menjalin Komunikasi dengan Rumah Prestasi Glintung Go Green	MoU	Tercapai MoU dengan ITN Malang
10	Januari 2021	Menjalin Komunikasi dengan P.T. TEU Jakarta	MoU	Tercapai MoU dengan ITN Malang
11		Menjalin Komunikasi dengan Lurah Tlogomas	MoU	Proses MoU dengan FTSP

12	September 2020	Mendampingi Proses Penyusunan Dokumen KLHS di Kabupaten Sumba Barat	Keberlanjutan MoU	Mou masih berlanjut dengan ITN Malang
13	September 2020	Mendampingi Proses Penyusunan Dokumen KLHS di Kabupaten Sumba Timur	Keberlanjutan MoU	Mou masih berlanjut dengan ITN Malang

Uraian :

Teknik Sipil, Kerjasama dengan mitra adalah salah satu kegiatan untuk meningkatkan kualitas pengelolaan program studi dan kualitas lulusan.

Teknik Geodesi, Prodi terliabt dalam kegiatan kerjasama yang dilakan dalam bentuk MOU antara LP2K ITN Malang dengan beberapa Pemerintahan Daerah (PEMDA). Dari beberapa kegiatan tersebut belum ada yang terealisasi dalam bentuk MOA berupa aktivitas yang dijalankan dalam bentuk kegiatan bersama. Rencan kegiatan bersama akan dialksanakan pada semester genap 2019-2020.

Teknik Lingkungan, Selama ini kerjasama yang dilakukan dilakukan secara melembaga berada dibawah naungan langsung ITN Malang (MoU).

Adapun Kegiatan kegiatan yang dilakukan Prodi dalam upaya peningkatan kerjasama adalah (1) Menjaga agar kerjasama yang sudah terjalin tetap terjaga dengan baik; (2) Berupaya menjalin kerjasama baru.

Tabel 6: Perkembangan Jumlah Mahasiswa Baru 3 Tahun Terakhir.

Prodi	Jumlah Mahasiswa Baru									Perkembangan (%)
	Tahun Akademik 2018/ 2019			Tahun Akademik 2019/ 2020			Tahun Akademik 2020/ 2021			
	Reg	Transf	Jml	Reg.	Transf.	Jml	Reg.	Transf.	Jml	
Teknik Sipil	188	14	197	202	17	219	207	8	215	-1%
Arsitektur	131	7	138	112	6	118	112	2	114	-15%
PWK	85	4	89	96	1	97	78	-	78	-8%
Teknik Geodesi	42	3	45	33	-	33	40	1	41	8%
Teknik Lingkungan	42	3	45	33	-	33	40	1	41	8%

Uraian :

Teknik Lingkungan, Perlu upaya yang lebih masif dan terstruktur guna peningkatan animo calon mahasiswa ke Prodi Teknik Lingkungan ITN Malang.

PWK, Mahasiswa PWK dalam tiga tahun terakhir cukup terjadi penurunan di tahun 2019-2020

Teknik Lingkungan, Perlu upaya yang lebih masif dan terstruktur guna peningkatan animo calon mahasiswa ke Prodi Teknik Lingkungan ITN Malang.

Tabel 7: Perbandingan Jumlah Mahasiswa Aktif Selama 3 Semester

Prodi	Juml. Mhsw. Aktif Semester Ganjil 2019/2020	Juml. Mhsw. Aktif Semester Genap 2019/2020	Juml. Mhsw. Aktif Semester Ganjil 2020/2021
Teknik Sipil	488	681	637
Arsitektur	504	466	509
PWK	485	485	485
Teknik Geodesi	437	442	446
Teknik Lingkungan	122	116	156

Uraian :

Teknik Geodesi, Jumlah Mahasiswa pada semester ganjil 2020/2021 sejumlah 446 mengalami peningkatan sebesar 2% dari periode ganjil 2019-2020.

Tabel 8. Kegiatan yang dilakukan Dalam Rangka Meningkatkan Animo Maba

No	Tanggal Kegiatan	Nama Kegiatan	Target Capaian	Evaluasi
Teknik Sipil				
1	Sem Ganjil 2020/2021	Promosi	Meningkatnya jumlah calon maba setiap tahun	Minat calon maba memilih Prodi Teknik Sipil masih tinggi
2	Sem Ganjil 2020/2021	Kegiatan Tridharma Perguruan Tinggi		
Arsitektur				
1	Sept 2020 – Feb 2021	Penyebaran Brosur kerjasama dengan Alumni	Tercapainya target jumlah maba sesuai pagu	Meningkatkan kerjasama lebih kongkrit
2	Sept 2020 – Feb 2021	Promo melalui web Prodi	Tercapainya target jumlah maba sesuai pagu	Terus mensosialisasikan keberadaan website Prodi
3	Sept 2020 – Feb 2021	Mengunggah kegiatan mahasiswa melalui media sosial	Tercapainya target jumlah maba sesuai pagu	Memperbanyak keragaman konten
4	Sept 2020	Mengikuti kegiatan tingkat nasional berupa pameran rutin tiap tahun	Meningkatkan eksistensi Prodi	Meningkatkan keikutsertaan peserta
5	Jan 2021	Mengikuti kegiatan tingkat nasional berupa Pameran Prodi Arsitektur seluruh Indonesia	Meningkatkan eksistensi Prodi	Meningkatkan keikutsertaan peserta
Perencanaan Wilayah Dan Kota				
1	September 2021	Sosialisasi pada saat Pengenalan Kehidupan Kampus Mahasiswa Baru	Menambah jumlah mahasiswa baru baik mahasiswa reguler maupun dari mahasiswa pindahan dari perguruan tinggi lain	Peningkatan jumlah peminatan calon mahasiswa baru
2	September 2021	Sosialisasi Buku Pedoman Kurikulum dan Silabus supaya dapat dibaca dan dipahami setiap waktu Oleh mahasiswa PWK	Tercapainya Visi Keilmuan Program Studi	Kesesuaian CPL dengan bidang kerja

3	Sem Ganjil 2020/2021	Mengadakan/mengikuti kegiatan kemahasiswaan	Peningkatan nalar, minat dan bakat mahasiswa	Peningkatan prestasi mahasiswa
4	Sem Ganjil 2020/2021	Sosialisasi melalui Website ITN (http://itn.ac.id), maupun web prodi PWK http://pwk.itn.ac.id/?page_id=2902	Peningkatan jumlah mahasiswa baru	Tercapainya peningkatan jumlah mahasiswa baru
5	Sem Ganjil 2020/2021	Menyebarkan brosur Prodi PWK		
6	Sem Ganjil 2020/2021	Memasang banner yang di tempel di beberapa titik strategis di gedung Prodi PWK,		
7	September 2020	Sosialisasi kepada wali mahasiswa baru		
8	Sem Ganjil 2020/2021	Sosialisasi kepada alumni PWK		

T. Geodesi

1	September 2020	Promosi kegiatan prodi yang dikoodinasi oleh LPMB ITN Malang	Calon MABA dapat tertarik untuk mengikuti pendidikan di Prodi	Promosi yang dilakukan oleh LPMB memberikan dampak jumlah MABA yang tetap stabil dalam kurun waktu 3 tahun ditengah persaingan antara Prodi sejenis. Diperlukan sistem promosi yang lebih tepat sasaran dengan menggunakan media sosial.
2	September 2020	Promosi kegiatan Prodi yang dikoodinasi oleh HUMAS ITN Malang	Calon MABA dapat tertarik untuk mengikuti pendidikan di Prodi	Promosi yang dilakukan oleh LPMB memberikan dampak jumlah MABA yang tetap stabil dalam kurun waktu 3 tahun ditengah persaingan antara PT
3		Terlibat inisiasi penandatanganan MOU dengan Dirjen Infrastruktur Keagrarian Badan Pertanahan Nasional (BPN)	Calon MABA dapat tertarik untuk mengikuti pendidikan di Prodi	Kesesuaian target capaian mahasiswa baru

T. Lingkungan

1	Desember 2020	Pembuatan Vidio Profil Program Studi dan publikasi melalui akun Youtube prodi pada channel Rekayasa Hijau Lestari https://www.youtube.com/channel/UCtKsJvbN-RDt_wQdXq_EAww	Masyarakat lebih mengenal prodi T. Lingkungan	Belum diketahui hasilnya
---	---------------	---	---	--------------------------

2	Pebruari 2021	Pembuatan dan aktualisasi web Prodi	Masyarakat lebih mengenal prodi T. Lingkungan	Belum diketahui hasilnya
3	Januari 2021	Penyebaran Brosur	Masyarakat lebih mengenal prodi T. Lingkungan	Belum diketahui hasilnya

Uraian :

Peningkatan minat maba untuk memilih Prodi di FTSP dapat dilakukan dengan mempromosikan lewat berbagai media. Upaya Prodi di FTSP dalam meningkatkan animo mahasiswa baru adalah melalui promosi kegiatan mahasiswa di prodi FTSP yang dilakukan melalui *Open House* ITN Malang. Selain itu Prodi juga melakukan kerjasama pada level Pemda/Nasional dalam bentuk Abdimas sebagai bagian dari promosi.

Tabel 9. Kegiatan Mahasiswa dan Prestasinya.

No	Prodi	Waktu Penyelenggaraan	Nama Kegiatan	Tingkat (lokal, regional, nasional, internasional)	Prestasi Yang Dicapai
1	T. Sipil				
2	Arsitektur				
3	PWK				
4	Teknik Geodesi				
5	T. Lingkungan				

Uraian :

Prestasi mahasiswa Prodi di FTSP masih perlu peningkatan baik dari segi pembinaan dan penyesuaian pembiayaan. Selain pengembangan di bidang akademik mahasiswa juga terlibat dalam kegiatan ekstra kurikuler melalui UKM. Perlu pembinaan lebih lanjut untuk peningkatan prestasi mahasiswa di bidang non akademik pada level nasional.

Tabel 10. Kegiatan Dalam Rangka Pembinaan Ormawa

No	Prodi	Waktu Penyelenggaraan	Nama Kegiatan
1	T. Sipil		
2	Arsitektur		
3	PWK		
4	T. Geodesi		
5	T. Lingkungan		

Uraian :

Program Studi di FTSP melakukan beberapa upaya dalam kaitannya dengan pembinaan HMJ seperti pelatihan kepemimpinan, diskusi program kerja HMJ dan pelaksanaan kegiatan khusus yang berkaitan dengan MOU dengan instansi lain.

Tabel 11. Kegiatan Dalam Rangka Pelaksanaan/Peningkatan Layanan Mahasiswa

No	Bidang	Nama Kegiatan	Target Capaian
Teknik Sipil S-1			
1	Penalaran, Minat, Bakat	Kuliah Tamu, Kuliah Lapangan	Menambah wawasan
		Kompetisi bidang olahraga	Peningkatan <i>soft skill</i>
2	Bimbingan karir	Bimbingan Karir Lulusan Baru (Umum)	Membantu percepatan dapat pekerjaan
3	Bimbingan dan Konseling	Secara personal dilakukan oleh Prodi	Memperlancar penyelesaian studi
Arsitektur			
1	Penalaran, Minat, Bakat	Sketch Club	Peningkatan kemampuan grafis secara manual
		Digiars Club	Peningkatan kemampuan grafis secara digital
		Kuliah Tamu	Menambah wawasan keilmuan; Menambah kemampuan & pengetahuan wirausaha
2	Bimbingan karir	Pembekalan calon wisuda oleh alumni dan asosiasi profesi	Meningkatkan jumlah keterserapan lulusan
3	Bimbingan dan Konseling	Konsultasi dosen pembimbing akademik	Strategi masa studi tepat waktu
Perencanaan Wilayah Dan Kota			
1	Penalaran, Minat, Bakat	Unit Kegiatan Mahasiswa ITN Malang	Mahasiswa PWK terlibat Dalam kegiatan Unit Kemahasiswaan ITN Malang.
		Pembinaan Minat dan Bakat Mahasiswa Prodi PWK melalui Divisi Minat dan Bakat HMPWK yang rutin dilakukan setiap tahun	Peningkatan prestasi akademik dan non-akademik mahasiswa
		<i>Student day</i> mahasiswa semester 1	Peningkatan kemampuan grafis (Auto CAD dan ArcGIS) dan survey
2	Bimbingan/ karir	Tugas kelompok matakuliah dan kegiatan studio	Mahasiswa dapat bekerja kelompok, mampu berdiskusi dan mampu mempresentasikan pekerjaannya.
		Pelatihan PKM dan Pengabdian Kepada masyarakat	Pengiriman Proposal Program Kreativitas Mahasiswa (PKM) online DIKTI

		Pelatihan Perencana Muda	Program sertifikasi online Kementerian PUPR melalui web SiBima Konstruksi untuk mengukur kemampuan diri untuk mendapatkan sertifikat keahlian
3	Bimbingan dan Konseling	Bimbingan Konseling oleh bidang Kemahasiswaan baik secara pribadi mahasiswa maupun organisasi kemahasiswaan (HMPWK)	Terkontrol dan terpanta usemua kegiatan HMPWK berdasarkan rencana kerja baik yang terkait akademik maupun non akademik; Evaluasi kegiatan belajar mengajar dan permasalahan mahasiswa
		Bimbingan Konseling untuk mahasiswa skripsi melalui pembentukan studio skripsi	Mulai tahun 2016 mahasiswa diperbolehkan untuk memulai skripsi sedini mungkin dengan melakukan bimbingan informal baik kepada dosen PA maupun kepada dosen sesuai dengan KBK dan tema skripsi yang diminati oleh mahasiswa/i; Terpantaunya mahasiswa peserta skripsi sehingga meningkatkan kualitas skripsi dan kuantitas lulusan
T. Geodesi			
1	Penalaran, Minat, Bakat	Kegiatan Geodesi Menyapa (GEMA) 2020	Mahasiswa dapat menyalurkan bakat khususnya di bidang kepemimpinan
2	Bimbingan karir	Pelatihan Penggunaan Perangkat Lunak Autocad dan GIS	Mahasiswa dapat meningkatkan kemampuan agar dapat membuka peluang kerja setelah lulus
3	Bimbingan dan Konseling	Hearing Prodi dan Mahasiwa aktif Teknik Geodesi	Prodi dapat mengetahui kendala yang dialami mahasiswa serta mencari solusi melalui penetapan kebijakan
		Bimbingan perwalian dan Studio Skripsi	Mahasiswa dapat secara tepat menentukan program mata kuliah dan penyelesaian permasalahan skripsi
T. Lingkungan			
1	Penalaran, Minat, Bakat	Penulisan PKM 5 Bidang	Membangun budaya peneliti, abdimas serta penulisan jurnal
2	Bimbingan karir	Kerjasama dengan Pusat Karir ITN Malang	Memperluas Kerjasama dalam kesempatan kerja bagi lulusan
3	Bimbingan dan Konseling	Koordinasi prodi dan mahasiswa lama program skripsi ganjil 2020/2021	Dapat menyelesaikan skripsi tepat waktu
		Koordinasi Mahasiswa lama yang tidak aktif	Dapat menyelesaikan studi sebelum masa studi habis.

Uraian :

Perlu peningkatan kegiatan terutama dengan Sertifikasi Keahlian (SKA)

Tabel 12. Jumlah Dosen Dan Kewenangan Akademik.

Prodi	Asisten Ahli	Lektor	Lektor Kepala	Guru Besar	Lain-lain	Total
Teknik Sipil S-1	3	10	8		7	28
Arsitektur	6	7	1	1	3 (TP)	18
T. Geodesi	3	6			1 (TP)	10
PWK	9	2	2	-	-	13
Teknik Lingkungan	-	6	-	-	-	6

Tabel 13. Jumlah Tenaga Pendidik, Dosen dan Jenjang Pendidikannya.

Prodi	Status	S1	S2	S3	Total
T. Sipil	Tenaga Pendidik	1	-	-	1
	Dosen		25	3	28
T. Arsitektur	Tenaga Pendidik		3		3
	Dosen		15		15
T. Geodesi	Tenaga Pendidik		1		1
	Dosen		8	1	9
PWK	Tenaga Pendidik				3
	Dosen		10	3	13
T. Lingkungan	Tenaga Pendidik				1
	Dosen		3	3	6

Tabel 14. Jumlah Dosen yang Sedang Melanjutkan Pendidikan Lanjut

No	Prodi	Nama	Jenjang Pendidikan	Tempat Pendidikan	Sumber Biaya
1	T. Sipil	Lila Ayu R., ST., MT.	S3	ITS	Dikti
		Yosimson P. Manaha, ST., MT.	S3	ITS	Dikti
		Ratri A., ST., M.Sc.	S3	Taiwan	Dikti
		Eding Iskak I., ST., MT.	S3	UB	Dikti
2	T. Arsitektur	Ir. Breeze A.S. Marinka, MSA	S3	Univ. Merdeka Malang	Dana Pribadi
		Debby Budi Susanti, ST., MT.	S3	Univ. Brawijaya Malang	Dana Pribadi
3	T. Geodesi	0	0	0	0
4	PWK	Arief Setijawan, ST MT	S3	Brawijaya	Biaya Sendiri
		Maria Christina Endarwati, ST, MIUEM	S3	Brawijaya	Biaya Sendiri
		Ardiyanto M. Gai, ST, MSi	S3	IPB	Biaya Sendiri

		Endratno Budi Santosa ST., MT	S3	University Of Amsterdam	Beasiswa LPDP melalui BUDI
5	T. LINGK	0	0	0	0

Tabel 15. Jumlah Dosen bidang keahlian sesuai PS, Dosen bidang keahlian Diluar PS Dan Dosen Tidak Tetap

Program Studi	Dosen Sesuai PS	Dosen Diluar PS	Dosen Tidak Tetap
Teknik Sipil	24	7	5
Arsitektur	17	1	-
Teknik Geodesi	9	3	3
PWK	13	3	-
Teknik Lingkungan	6	7	1

Tabel 16. Rasio Dosen Dan Mahasiswa

No.	Program Studi	Jml. Dosen	Jml. Mhs. aktif	Rasio
1	Teknik Sipil S-1	24	637	1 : 27
2	Arsitektur	18	509	1 : 28
3	Teknik Geodesi	10	446	1 : 44
4	Perencanaan Wilayah Dan Kota	13	487	1 : 37
5	Teknik Lingkungan	6	156	1 : 26

Uraian :

T. Geodesi dan PWK : Rasio jumlah mahasiswa aktif dengan dosen tetap prodi masing-masing sebesar 1:44 dan 1:37 Rasio tersebut belum ideal sehingga diperlukan penambahan jumlah dosen sejumlah 4 untuk prodi T. Geodesi dan 3 dosen baru untuk PWK

Tabel 17: Kegiatan Untuk Monitoring dan Evaluasi Kinerja Akademik Dosen

No	Tanggal	Nama Kegiatan	Sasaran
Teknik Sipil S-1			
1	Semester Ganjil 2020-2021	Evaluasi proses pembelajaran	Pelaksanaan tugas mengajar
		Evaluasi kegiatan penelitian	Pelaksanaan tugas penelitian
		Evaluasi kegiatan abdimas	Pelaksanaan tugas abdimas
Arsitektur			
2	18 Februari 2021	Rapat evaluasi proses perkuliahan di tengah dan akhir semester	• Kesesuaian materi perkuliahan. • Keaktifan dosen • Keaktifan mahasiswa • Target hasil evaluasi capaian pembelajaran
Teknik Geodesi			
3	6 Februari 2021	Rapat Dosen dan Tenaga Kependidikan Evaluasi dan Persiapan Pelaksanaan Semester Ganjil 2019-2020	Dapat mengetahui kinerja dosen dalam melakukan Tridharma dengan melihat hasil kinerja pada semester

			sebelumnya dan menentukan solusi untuk pelaksanaan pada semester berikutnya.
4	6 Februari 2021	Rapat Dosen dan Tenaga Kependidikan Persiapan Pelaksanaan Semester Genap 2019-2020	Dapat mengetahui kinerja dosen dalam melakukan Tridharma dengan melihat hasil kinerja pada semester sebelumnya dan menentukan solusi untuk pelaksanaan pada semester berikutnya.
Perencanaan Wilayah Dan Kota			
5	Semester Ganjil 2020-2021	Peningkatan Jenjang Akademik	Pengurusan Pangkat Asisten Ahli ke lektor = 9 Lektor ke lektor Kepala = 2 Lektor Kepala Ke Guru Besar = 2
6		Peningkatan Kepangkatan	Penata Tingkat I Ke Penata Penata Ke Pembina Pembina Ke Guru Besar
7		Sertifikasi Dosen (Serdos)	10 Dosen sudah sertifikasi Dosen
8		Peningkatan Bidang Penelitian (Internal dan Eksternal)	Lolos Penelitian ekstenal Pembiayaan Dikti dengan
Teknik Lingkungan			
9	Semester Ganjil 2020-2021	Monitoring rutin melalui Form kehadiran dosen	Prosentase Kehadiran dosen
10		Monotoring melalui Lembar Beban Kerja Dosen (BKD) dan Laporan Kinerja Dosen (LKD)	Beban sks dosen dan hasinya dalam satu semester

Uraian :

- T. Sipil : Kegiatan Untuk Monitoring dan Evaluasi Kinerja Akademik Dosen belum dilakukan secara terstruktur.
- T. Geodesi : Untuk melakukan monitoring dan evaluasi kinerja akademik dosen di lingkungan Prodi Teknik Geodesi dilakukan melalui rapat Prodi dan menggunakan data dari SIM diantaranya berupa daftar PBM, nilai evaluasi, IPK Dosen. Data tersebut selanjutnya digunakan oleh Ka. Prodi sebagai bagian dari evaluasi dan monitoring yang akan dibicarakan pada saat rapat dengan dosen dan tenaga kependidikan.

Tabel 18. Kegiatan Untuk Monitoring dan Evaluasi Kinerja Tenaga Kependidikan

No	Tanggal	Nama Kegiatan	Sasaran
Teknik Sipil S-1			
1		Evaluasi kegiatan pelayanan terhadap mahasiswa	Pelayanan administrasi akademik
Arsitektur			
2	Tanggal 5 tiap bulan	Penilaian tunki	- Peningkatan disiplin dan keterampilan kinerja tenaga kependidikan - Target capaian kinerja

Teknik Geodesi			
3	Semester Ganjil 2020-2021	Rapat Dosen dan Tenaga Kependidikan Evaluasi dan Persiapan Pelaksanaan Semester Ganjil 2020-2021	Dapat mengetahui kinerja tenaga kependidikan dalam melakukan kegiatan terkait administrasi di Prodi pada semester sebelumnya dan menentukan solusi untuk pelaksanaan pada semester berikutnya.
4	Semester Ganjil 2020-2021	Rapat Dosen dan Tenaga Kependidikan Persiapan Pelaksanaan Semester Genap 2020-2021	Dapat mengetahui kinerja tenaga kependidikan dalam melakukan kegiatan terkait administrasi di Prodi pada semester sebelumnya dan menentukan solusi untuk pelaksanaan pada semester berikutnya.
Perencanaan Wilayah Dan Kota			
5	Oktober 2020	Pengelola Web dan E Jurnal Prodi PWK Tahun 2016-sekarang	Mampu mengelola web dan e jurnal Prodi PWK
6	Desember 2020	Pendampingan laporan KLHS Perkotaan Nangapanda	Mampu melakukan penjarangan isu strategis dan prioritas
Teknik Lingkungan			
7	Semester Ganjil 2020-2021	Rapat Koordinasi Prodi	1. Meningkatkan Pelayanan kepada mahasiswa 2. Menyelesaikan kesulitan yang dialami oleh tenaga kependidikan.

Uraian :

Untuk melakukan monitoring dan evaluasi kinerja tenaga kependidikan di lingkungan Program Studi dilakukan melalui rapat Prodi dan menggunakan data dari SIM diantaranya berupa laporan kinerja yang diinput oleh tenaga kependidikan setiap bulan.

Tabel 19. Kegiatan dalam rangka Upaya Pengembangan Dosen dan Tenaga Kependidikan

No	Tanggal Kegiatan	Nama Kegiatan	Target Capaian	Evaluasi
Arsitektur				
1	Semester Ganjil 2020-2021	Mengirim 2 org perwakilan dosen pada acara “Bimbingan Teknis Software Building Information Modelling (BIM) Bagi Pemegang SKA”	Peningkatan kompetensi Dosen di bidang Digital Arsitektur	• Peningkatan kemampuan grafis arsitektur dosen & mahasiswa
2		Mengirim dosen pendamping pameran & presentasi karya Mahasiswa di Jakarta	Studi banding terkait kemampuan mahasiswa serta kualitas Prodi	• Peningkatan keikutsertaan dalam lomba atau sayembara
Perencanaan Wilayah Dan Kota				

1	Semester Ganjil 2020-2021	Pelatihan Mitigasi Bencana dan ketajaman Analisa Managemen Penanganan Bencana (dosen dan tenaga kependidikan)	Mampu menganalisis penanganan bencana	Peningkatan pemahaman dosen dan tenaga kependidikan
2		Workshop pengenalan metodologi system dynamics (dinamika sistem), suatu pendekatan permodelan dalam penyusunan proses perencanaan	Meningkatkan keahlian dan kemampuan kompetensi dosen	
3	Semester Ganjil 2020-2021	Sekolah lanjut Dosen S3	4 dosen PWK	4 dosen melanjutkan sekolah S3 1. Arief Setijawan, ST., MT 2. Maria C. Endarwati, ST., MIUEM 3. Ardiyanto M. Gai, ST., MSi. 4. Endratno Budi Santosa ST., MT.
Teknik Lingkungan				
1	Oktober 2020	Pelatihan Analisis Kebijakan Dengan Pendekatan Sistem Dynamics (Dr. Evy Hendrianti, ST.M.MT)	Menambah kemampuan Dosen pada Mata kuliah Pemodelan	
2	21 Desember 2019	Workshop Kiat Sukses & Praktek Publikasi Jurnal Internasional Index Scopus (Candra Dwiratna W,ST.MT)	Dosen dapat menerbitkan Jurnal Internasional secara berkala	
3	Semester Ganjil 2020-2021	Pelatihan Pengelola Web Prodi (Sudiro, ST., MT & Agnes Tyagiya, ST.)	Terkelolanya Web Prodi dengan baik	
4		Klinik SPADA Prodi T. Lingkungan (diikuti seluruh Dosen tetap Prodi Teknik Lingkungan)	Dosen dapat menggunakan sistem pembelajaran dengan Daring	
5		Klinik e-Journal (Dr. Evy Hendrianti, ST., M.MT & Agnes Tyagiya, ST.)	Terbitnya jurnal Prodi dan Mahasiswa secara berkala	

Tabel 20. Rekapitulasi Kehadiran Dosen MK Semester Ganjil 2020-2021

Program Studi	Jumlah Tatap Muka Di Kelas (%)			Jumlah Matakuliah
	0 - 4	5 - 9	10 - 14	
Teknik Sipil S-1	2	3	95	55
Arsitektur	-	-	100	39
Teknik Geodesi	-	-	100	-
Perencanaan Wilayah Dan Kota	-	-	100	54
Teknik Lingkungan	-	5	95	32
Jumlah/Rata-Rata	0.8	1.2	98	

Tabel 21. Evaluasi Hasil Proses Belajar Mengajar (PBM) Semester Ganjil 2020-2021

Program Studi	Nilai (%)						
	A	B+	B	C+	C	D	E
Teknik Sipil S-1	7	30	26	13	8	9	7
Arsitektur	21	37	17	7	3	4	5
Teknik Geodesi	9	31	26	17	9	3	5
Perencanaan Wilayah Dan Kota	15	29	19	7	12	6	4
Teknik Lingkungan	18	35	25	4	6	3	5

Tabel 22. Profil Peserta Skripsi/Tesis, Kelulusan dan Yudisium Semester Terakhir

Prodi	Jumlah Peserta			Prosentase Kelulusan (kolom 4 dibagi kolom 3)
	Program Skripsi/Tesis	Aktif	Yudisium	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Teknik Sipil S-1	80	36	36	45
Arsitektur	22	16	16	73
Teknik Geodesi	82	28	28	34
Perencanaan Wilayah Dan Kota	51	19	19	37
Teknik Lingkungan	10	10	10	100
Jumlah	245	109	109	Rata-rata 57,8

Tabel 23. Profil Lulusan Berdasarkan Predikat Kelulusan Semester Terakhir

No.	Program Studi	Jumlah Kelulusan Dengan Predikat			Jumlah Peserta Yudisium
		Pujian	Sangat Memuaskan	Memuaskan	
1	Teknik Sipil S1	2	32	2	36
2	Arsitektur	-	15	1	16

3	Perencanaan Wilayah Dan Kota	5	14	-	19
4	Teknik Geodesi	2	26	-	28
5	Teknik Lingkungan	-	10	-	10
Jumlah		9	97	3	109

Tabel 24. Kegiatan Prodi dalam Menangani Mahasiswa dengan Masa Studi > 4 Tahun

No	Tanggal Kegiatan	Nama Kegiatan	Sasaran Kegiatan	Evaluasi
Teknik Sipil S-1				
1	Sem ganjil 20/21	Pengarahan dan pembimbingan	Mahasiswa Angkt 2014	Ada yang tidak aktif
Arsitektur				
2	Jan '21	Rapat Prodi & kordinasi dengan Dosen Penasehat Akademik	Memantau perkembangan hasil pembelajaran	Perlu dilakukan secara konsisten dan periodik
3	Sem ganjil 20/21	Pertemuan dengan mahasiswa & ortu terkait perkembangan studi	Keikutsertaan ortu dalam memantau perkembangan masa studi mahasiswa	Ada mekanisme pemantauan secara periodik
Perencanaan Wilayah Dan Kota				
4	Sem ganjil 20/21	Pertemuan mahasiswa Angkatan 2014, 2015 dengan membuat surat pernyataan kesanggupan menyelesaikan kuliah	Keaktifan Kuliah	✓ Cek IPK, ✓ Cek DPA ✓ Cek Pemograman MK kurang berapa sks
Teknik Geodesi				
5	Sem Ganjil 2020	Pertemuan mahasiswa angkatan 2014 dan angkatan 2015	Evaluasi nilai IPK dan sisa mata kuliah yang belum diprogram	Seluruh Mahasiswa angkatan 2014 dan 2015 mengetahui syarat kelulusan dan batas akhir masa kuliah dan berkomitmen untuk menyelesaikan seluruh syarat yang ditetapkan
6		Hearing Prodi dan Mahasiswa	Sosialisasi Visi, Misi, Peraturan akademik dan silabus 2019-2024	Seluruh Mahasiswa angkatan 2014 dan 2015 mengetahui syarat kelulusan dan batas akhir masa kuliah dan

				berkomitmen untuk menyelesaikan seluruh syarat yang ditetapkan
7		Konsultasi program mata kuliah dan penyelesaian skripsi mahasiswa angkatan 2014 dan angkatan 2015	Mahasiswa dapat secara tepat memprogram mata kuliah untuk dapat menyelesaikan masa kuliah yang telah ditetapkan	Seluruh Mahasiswa angkatan 2014 dan 2015 sudah sesuai mengambil mata kuliah dan mengajukan proposal skripsi
Teknik Lingkungan				
8	2020	Koordinasi Prodi dengan Mahasiswa Lama	Untuk mengevaluasi capaian pembelajaran mahasiswa lama	Mahasiswa diberi kesempatan maksimal semester jika tidak dapat memenuhi disarankan untuk mengundurkan diri
9	2021	Koordinasi prodi dan mahasiswa lama program skripsi ganjil 2020	Untuk mengevaluasi pelaksanaan skripsi dan nilai	Dari 9 mahasiswa yang memprogram 5 mahasiswa yang hadir

Uraian : Prodi di FTSP sudah berusaha maksimal agar mahasiswa dapat menyelesaikan studi.

Tabel 25. Profil Lulusan (3 semester terakhir) Berdasarkan IPK dan Lama Studi rata-rata.

Program Studi	Semester	IPK Rata-rata	Lama Studi Rata-rata (Smt)	Lama Studi Tercepat (Smt)
Teknik Sipil S-1	Ganjil 19/20	3,14	9	8
	Genap 19/20	3,25	9,81	9
	Ganjil 20/21	3,08	9,61	10
Arsitektur	Ganjil 19/20	2,86	10	9
	Genap 19/20			8
	Ganjil 20/21	3,025	11	9
Perencanaan Wilayah Dan Kota	Ganjil 19/20	3,63	11	9
	Genap 19/20	3,13	11	9
	Ganjil 20/21	3,11	11	7
Teknik Geodesi	Ganjil 19/20	2,95	9,71	9
	Genap 19/20	3,01	5,17	8
	Ganjil 20/21	2,87	11,85	7,5
Teknik Lingkungan	Ganjil 19/20			
	Genap 19/20	3,26	8,18	8
	Ganjil 20/21	2,79	11	9

Tabel 26. Daftar Standar Mutu Dan Manual Yang Ditetapkan

No.	Standar Mutu	Manual (PPEPP)
1	Standar Kompetensi Lulusan	SOP penyebaran MK SOP Pelaksanaan ECP
2	Standar Isi Pembelajaran	Pedoman Akademik Prodi SOP Penyusunan Kurikulum
3	Standar Proses Pembelajaran	SOP Perencanaan Pembelajaran SOP Pelaksanaan Pembelajaran SOP Pengawasan Pembelajaran SOP Penilaian
4	Standar Penilaian Pembelajaran	SOP Penilaian Pembelajaran
5	Standar dosen dan tenaga kependidikan	SOP Dosen Pembina MK SOP tenaga kependidikan
6	Standar sarana dan prasarana	SOP sarana dan prasarana
7	Standar Pengelolaan Pembelajaran	SOP Pengelolaan Pembelajaran
8	Standar Pembiayaan Pembelajaran	SOP Pembiayaan Pembelajaran

Tabel 27: DAFTAR SOP Yang Ditetapkan

Program Studi	SOP
T. Sipil	Pembelajaran
	Penelitian
	Pengabdian kepada Masyarakat
	Penunjang
Arsitektur	Penyusunan Kurikulum
	Penyusunan Pembina Mata Kuliah
	Penyusunan Jadwal Perkuliahan
	Pelaksanaan Proses Pembelajaran
	Penyelenggaraan Evaluasi Pembelajaran
	Penyelenggaraan Rapat Prodi
	Penugasan Bimbingan Skripsi
	Pendaftaran Peserta Skripsi
	Pendaftaran Kerja Profesi
	Pembuatan Laporan Semester
PWK	Pelaksanaan KRS
PWK	Penyelenggaraan Rapat Prodi
Teknik Lingkungan	Kualitas Layanan Mahasiswa
	Penyelenggaraan Evaluasi Pembelajaran
	Penyusunan Jadwal perkuliahan
	Penyusunan Kurikulum
	Penyusunan Dosen Pembina mata Kuliah
	Pelaksanaan Kerja Praktek
	Penugasan pembimbing Skripsi
	Pelaksanaan Yudisium
	Penugasan Pembimbingan Kerja Praktek
	Pengajuan Honor

Program Studi	SOP
	Lab Olah data
	Lab GIS
	Pelaksanaan Praktikum
	Pelaksanaan Kerja Praktek
	Pelaksanaan Skripsi
	Yudisium
	Penanganan kejahatan dalam kampus
	Penanganan unjuk rasa mahasiswa
	Pengaturan lalu lintas dalam kampus

II.2 Evaluasi Kinerja Semester Ganjil 2021-2022

Mengacu pada Renstra ITN Malang 2020-2025 dan Visi, Misi, serta Tujuan FTSP-ITN Malang dan mencermati hasil analisis SWOT yang disesuaikan dengan isu-isu strategis, serta dalam upaya mewujudkan tercapainya FTSP-ITN Malang yang berdaya saing nasional, maka strategi program pengembangan FTSP-ITN Malang untuk jangka waktu 5 (lima) tahun ke depan, meliputi:

1. Peningkatan kualitas input, proses dan output;
2. Penguatan institusi; dan
3. Pengembangan sumberdaya (SDM, sarpras, TIK, pendanaan).

Monitoring dan evaluasi kinerja dilakukan berdasarkan target kinerja tiap tahun yang ada di Renstra Fakultas Teknik Sipil Dan Perencanaan Tahun 2020-2025 dan dibandingkan dengan hasil kinerja pada tiap semester yang dievaluasi.

Tabel 26. Evaluasi Program Pembelajaran Semester Ganjil 2020/2021

Program Studi	Indikator	Akar Masalah	Faktor Keberhasilan/ Penghambat	Tindak Lanjut
Teknik Sipil S-1				
	Tercapainya CPMK	Belum semua dosen melaksanakan proses pembelajaran sesuai yang tercantum dalam RPS	Kondisi pembelajaran daring pada masa pandemi sangat bergantung pada kondisi jaringan internet	Rapat evaluasi pada tengah dan akhir semester
Arsitektur				
	Jumlah Pertemuan Kuliah 100%	Kurang terpenuhi 100%	- Ruang digunakan untuk kegiatan ujian skripsi - Berbenturan dengan rapat	Pengaturan Jadwal Sidang
	Capaian pembelajaran	Pelaksanaan sistem studio	Jumlah ruang dan sarana prasarana belum memadai	Menambahkan ruang beserta sarananya
	Jadwal Kuliah	Masih ada yang berbenturan lintas semester	Penyusunan jadwal kuliah	Jadwal disusun sebelum pemrograman MK
Teknik Geodesi				
	Masih adanya nilai mata kuliah dengan nilai D dan E dengan komposisi 5%	1. Mahasiswa yang tidak melakukan proses penilaian secara menyeluruh	1. Mahasiswa tidak menyelesaikan tugas yang diberikan dalam proses remidi	1. Meningkatkan animo mahasiswa dalam menyelesaikan nilai proses dan ECP 2. Melakukan evaluasi penilaian secara berkala sesuai dengan tahapan koreksi nilai proses 3. Melakukan sosialisasi jadwal, bobot dan tahapan penilaian kepada mahasiswa 3. Melakukan remidi pada tahapan proses
	Komposisi nilai dibawah C+ sudah	1. Masih terdapat Mahasiswa yang tidak	1. Dilakukan proses remidi	1. Meningkatkan animo mahasiswa dalam

Program Studi	Indikator	Akar Masalah	Faktor Keberhasilan/ Penghambat	Tindak Lanjut
	dibawah 20% sesuai dengan “peraturan” yang ditetapkan oleh Fakultas	melakukan proses penilaian secara menyeluruh	2. Dosen memberikan tugas tambahan untuk memperbaiki nilai 3. Sistem penilaian yang lebih flexible yang dilakukan dosen	menyelesaikan nilai proses 2. Melakukan evaluasi penilaian secara berkala sesuai dengan tahapan koreksi nilai proses 3. Melakukan remidi pada tahapan proses
	Isian daftar hadir dosen dan mahasiswa belum sepenuhnya sesuai dengan jadwal kuliah	1. Masih terdapat perubahan jadwal kuliah oleh dosen olah karean terdapat jadwal mengajar pada jam sore	1. Ketersediaan ruangan kuliah yang belum mencukupi	1. Mengajukan penambahan ruangan kuliah
	Tingkat kehadiran dosen dalam perkuliahan diatas 85%		1. Dosen mengganti jadwal perkuliahan	1. Mengajukan penambahan ruangan kuliah
	Sistem penilaian proess dan ECP berjalan sesuai jadwal tidak terdapat keterlambatan dalam entry nilai		1. Dosen melakukan penilaian sesuai dengan jadwal 2. Seluruh kegiatan tugas semester dan praktikuk dilaksnakan seusia dengan jadwal	1. Terus melakukan sosialisasi penjadwalan pengisian nilai kepada dosen dan mahasiswa
Perencanaan Wilayah Dan Kota				
		Belum mengadakan tatap muka pada 2 minggu pertama waktu perkuliahan		Surat Peringatan dari Ketua Prodi
		Jumlah total tatap muka kurang dari 10 kali pertemuan setiap semesternya. Sedangkan bagi mahasiswa yang mengikuti perkuliahan kurang dari 75% jumlah tatap muka tidak diperbolehkan mengikuti Ujian, baik Ujian Tengah Semester maupun Ujian Akhir Semester.		Surat Pemberitahuan dari Kajur PWK kepada masing Dosen pengampu Mata Kuliah
Teknik Lingkungan				

Program Studi	Indikator	Akar Masalah	Faktor Keberhasilan/ Penghambat	Tindak Lanjut
	Prosentase Nilai Lulus Mata Kuliah belum mencapai 100%	Nilai Evaluasi Proses banyak yang masih dibawah Nilai lulus (< C)	Faktor Penghambat : Rata – rata tingkat kehadiran mahasiswa masih di bawah 100 %	Melakukan koordinasi dan instruksi kepada dosen pembina MK masing masing untuk monitoring dan evaluasi kehadiran serta partisipasi pada seluruh proses pembelajaran.
	Prosentase Kelulusan Pemrogram Skripsi belum mencapai 100%	Ada peserta Skripsi yang tidak bisa menyelesaikan Skripsinya pada semester berjalan	Faktor Penghambat : Aktivitas peserta yang bersangkutan tidak dapat dikontrol dengan baik.	Melakukan koordinasi dan instruksi kepada dosen pembimbing masing masing untuk monitoring dan evaluasi kehadiran pelaksanaan skripsi
	Prosentase Kelulusan Yudisium belum mencapai 100%	Ada peserta Skripsi yang tidak bisa menyelesaikan Skripsinya pada semester berjalan	Faktor Penghambat : Aktivitas peserta yang bersangkutan tidak dapat dikontrol dengan baik.	Melakukan koordinasi dan instruksi kepada dosen pembimbing masing masing untuk monitoring dan evaluasi kehadiran pelaksanaan skripsi